

ස්වයං රැකියා ආධාර ලබාගැනීමේ ව්‍යාපෘති වාර්තාව.

- | | உயர் விசேகரம்
செலவு விபரங்கள் | இதில் (ரூ)
நிதி(ரு.) |
|---|----------------------------------|-------------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |

18. මෙම ස්වයං රැකියා ආධාර මුදල මට ලැබුනොත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය මගින් මා වෙත දෙනු ලබන උපදෙස් අනුව ස්වයං රැකියාව කරගෙන යාමට එකඟ වෙමි. මෙම මුදල එම කටයුත්ත සඳහාම යොදවන බවත් වෙනත් අවශ්‍යතා සඳහා ප්‍රයෝජනයට නොගන්නා බවත් සහතික කරමි. එසේ වෙනත් අවශ්‍යතාවක් සඳහා යොදාගත් බවට කරුණු අනාවරණය වුවහොත් ලබාදුන් ආධාර මුදල ආපසු ගෙවන බවත්, එසේ නොවුනහොත් අමාත්‍යාංශය විසින් ගනු ලබන නීත්‍යානුකූල ක්‍රියාමාර්ගයකට යටත්වන බවටත් සහතික කරමි.

யுச்சயதொழில் உதவியைப் பணம் எனக்குக் கடைக்கப் பெற்றால் பரதேச செயலாளருடாக் எனக்கு வழங்கப்படுகின்ற ஆலோசனையின் பிரகாரம் சுயதொழிலினை முன்னெடுத்துச் செல்வதற்கு இணங்குகின்றேன். இப்பணத்தினை இச்செயற்பாட்டுக்கு மட்டுமே பயன்படுத்துவேன் என்றும் வேறு தேவைக்குப் பயன்படுத்த மாட்டேன் எனவும் உறுதியளிக்கின்றேன். அதனை வேறு தேவைக்காக பயன்படுத்துவது பற்றி கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் உதவிப் பணத்தினை மீண்டும் செலுத்துவதற்கும், அப்படி மீளச் செலுத்தாவிடின் அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற சட்டரீதியான செயற்பாட்டுக்கும் கீழ்ப்படிவதாக உறுதிமொழியளிக்கின்றேன்.

.....
 தீர்மான திகதி
 கையொப்பம்

.....
 அலுவலர்/அலுவலர்/விண்ணப்பதாரியின்

19. ஓய்வூதியைப் பெறும் பிழிவடிவ கையொப்பம் / மேற்குறிப்பிட்ட பிரயாண வழி தொடர்பான சுருக்கம்

.....

தீர்மான தீர்மான / தொலைபேசி இலக்கம்:

.....
 தீர்மான/திகதி

.....
 தீர்மான/ஒப்பம்

.....
 (ச.சே. தி/ச.ச. ச.ச.தி/ச. சே. உ/ச. அ. உ/அ.உ)

20. இலாப நிகழ்வு வரலாறு/ தீர்மானம் / கிராம உத்தியோகத்தரின் அறிக்கை/சிபார்சு

.....

தீர்மான/ திகதி

.....
 - தீர்மான / கையொப்பம்

(தீர்மான இலாப நிகழ்வு / இறப்பர் முத்திரை இடப்படல் வேண்டும்).

21. சமூகசேவை தீர்மானம்/சமூக சேவையின் சமூக/சமூக தீர்மானம் (ச.சே) தீர்மானம் சமூக சேவைகள் உத்தியோகத்தர். சமூக அபிவிருத்தி உதவியாளர்/அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தரின் சிபார்சு

.....

தீர்மான / திகதி

.....
 தீர்மான / கையொப்பம்

(ச. சே. தி/ ச.ச.ச. / ச.ச.தி. தீர்மான நிகழ்வு / ச.சே. உ. / ச.அ.உ/அ.உ. இறப்பர் முத்திரை பதியவும்)

22. ப்ராடேயீய லேகமீ திரீடேயீய/

ஓஹ ஈயடூதீகரூஸே தோரதூரூ ஹ ஸமாச ஸேவா திடடாரீஸே வார்தாவ திவூரடீ லூவீனீ, மெம ஓலீடூதீகரூவ ஓஹ ஸடஹனீ ஸீவயம் ஈகீயாவ ஸடஹ ஈடார வடயேனீ ரு ஸீ லூவாடீத திரீடேயீய கரமீ.

மேற்குறிப்பிட்ட விண்ணப்பதாரரின் தகவல்கள் மற்றும் சமூக சேவைகள் உத்தியோகத்தரின் அறிக்஑ை சரியானது ஂன்பதால் இவ்விண்ணப்பதாரருக்கு மேற்குறிப்பிட்ட ஑ய தொழில் உதவி தொடர்பில் உதவி நிதியாக ரூபா.வழங்குவதை பரிந்துரை ஑ெய்கின்றேன்

டீதய / திகதி

.....

ஈனீ஑ன / ஑ையொப்பம்.

(திட லூவ ஹனீன / இறப்பர் முத்திரை இடப்படல் வேண்டும்).

ஈவாட ஑ஹிஹ ஹனூஹீஹனீ ஑டஹ லூ ஑ா஑ிக மஹ லேகமீ கார்கடாலயே ஑ுயேர்஑னய ஑டஹ / அங்கலீமுற்ற றபர்களுக்கான தேசிய ஑ெயலக உபயோகத்திற்காக

23. ஑மாச ஑ேவா திடடாரீ திரீடேயீய / சமூக சேவை உத்தியோகத்தரின் பரிந்துரை

.....
.....

.....
டீதய / திகதி

.....
ஈனீ஑ன / ஑ையொப்பம்

(஑. ஑ே. தி. திட லூவ ஹனீன /

ச.சே உ. இறப்பர் முத்திரை இடப்படல் வேண்டும்)

24. ஑ஹகார ஈடியா஑ீ஑ திரீடேயீய. உதவிப் பணிப்பாளரின் ஑ிபார்க

திரீடேயீய கரமீ / ஑ோகரமீ. பரிந்துரை ஑ெய்கின்றேன் / ஑ெய்யவிலல்லை

.....

டீதய / திகதி-

.....

஑ஹகார ஈடியா஑ீ஑ / உதவிப் பணிப்பாளர்

(திட லூவ ஹனீன / இறப்பர் முத்திரை இடப்படல் வேண்டும்)

25. ஈடியா஑ீ஑ ஈஹுமூகிய/ பணிப்பாளரின் அனுமதி

ஈஹுமஹ கரமீ / ஑ோகரமீ. பரிந்துரை ஑ெய்கின்றேன் / ஑ெய்யவிலல்லை.....

டீதய/ திகதி-

.....

ஈடியா஑ீ஑ / பணிப்பாளர்

(திட லூவ ஹனீன / இறப்பர் முத்திரை இடப்படல் வேண்டும்)

..பு விதிமுறைகள்

- [illegible]